

इन्दौर विकास प्राधिकरण, इन्दौर
7, रेसकोर्स, रोड, इंदौर (म.प्र.)

निविदा प्रस्तुत करने के संबंध में आवश्यक जानकारी

संपत्ति क्रमांक	
आरक्षण श्रेणी	

लिफाफा—ए में निम्नानुसार दस्तावेज रखें :

- 1— निविदा प्रपत्र का भाग एक : सम्पत्ति हेतु निविदा की प्रस्तुति बाबत निर्देश (पृष्ठ क्रमांक 3 से 6)
- 2— निविदा प्रपत्र का भाग दो : शपथ पत्र का प्रपत्र (पृष्ठ क्रमांक 7 व 8)
- 3— निविदा प्रपत्र का भाग तीन : सम्पत्ति के आवंटन हेतु निबन्धन तथा शर्तें (पृष्ठ क्रमांक 9 से 12)
- 4— (अ) अर्नेस्ट मनी का डी.डी./ : क्रमांक.....दिनांक.....राशि.....
 बैंकर्स चेक
 (ब) यदि निविदा प्रपत्र डाउन— : क्रमांक.....दिनांक.....राशि.....
 लोडेड है तो पृथक से
 डी.डी./बैंकर्स चेक
- 5— आरक्षित श्रेणी का प्रमाण पत्र (यदि लागू हो तो)
- 6— निविदादाता यदि कंपनी/फर्म/संस्था हैं तो संबंधित समस्त दस्तावेज
- 7— निविदा प्रपत्र क्रय करने की बैंक की रसीद
- 8— अन्य कोई दस्तावेज हो जैसे—आधार कार्ड/ड्रायविंग लायसेंस/वोटर आई.डी./पेनकार्ड की प्रति

टीप : उक्त लिफाफे में निविदा प्रपत्र का भाग—चार नहीं रखा जावे।

इन्दौर विकास प्राधिकरण, इन्दौर

निविदा दस्तावेज

विज्ञापन क्रमांक 231

दिनांक 26.12.2020

निविदा दस्तावेज में निम्न चार भाग सम्मिलित हैं :

- | | | |
|----------------|----------|--|
| भाग एक | : | सम्पत्ति हेतु निविदा की प्रस्तुति बाबत निर्देश |
| भाग दो | : | शपथ पत्र का प्रपत्र |
| भाग तीन | : | सम्पत्ति के आवंटन हेतु निबन्धन तथा शर्तें |
| भाग चार | : | निविदा प्रपत्र |

भाग—एक : सम्पत्ति हेतु निविदा की प्रस्तुति बाबत निर्देश

(दस्तावेज की हस्ताक्षरित प्रति, प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर कर, सील बंद लिफाफा 'ए' अर्थात् पात्रता लिफाफे में प्रस्तुत किया जाए)

विज्ञापन क्रमांक 231 दिनांक 26.12.2020 के संदर्भ में दुकानो को फ्री—होल्ड पर आवंटन हेतु, इच्छुक व्यक्ति उनके प्रस्ताव नीचे अधिकथित प्रक्रिया के अनुसार प्रस्तुत कर सकते हैं।

एक : निविदा तथा सम्पत्ति के आवंटन हेतु पात्रता

1. विज्ञापन में एक सम्पत्ति की निविदा की प्रस्तुति हेतु केवल एक निविदा प्रपत्र ही लागू होगा।
2. यदि निविदा प्रस्तुतकर्ता विज्ञापन की एक से अधिक सम्पत्तियों हेतु निविदा लगाने का इच्छुक हो तो उसे पृथक—पृथक निविदा प्रपत्र क्रय करने होंगे।
3. जो वैबसाईट से निविदा प्रपत्रों को डाऊनलोड करते हों, उनके द्वारा ऐसी समस्त सम्पत्तियों जिनके लिए निविदाएं प्रस्तुत की जा रही है, निविदा दस्तावेज शुल्क के लिये सम्पत्तियों के लिये पृथक—पृथक प्रपत्र के साथ निविदा प्रस्तुत की जाएंगी।
4. अवयस्क द्वारा प्रस्तुत की गई निविदा को ग्रहण नहीं किया जाएगा तथा उन्हें अपात्र घोषित कर दिया जाएगा।
5. व्ययन नियम 2018 के नियम 30 अनुसार ऐसा कोई व्यक्ति जिसे, किसी विकास प्राधिकरण द्वारा किसी विशिष्ट श्रेणी के लिए आरक्षित संपत्ति का आवंटन किया जा चुका हो, को इन नियमों के अधीन उसी विकास योजना में किसी अन्य श्रेणी के लिए आरक्षित किसी अन्य संपत्ति के लिए आवेदन प्रस्तुत करने के लिए पात्र नहीं होगा।
6. निविदा प्रपत्र/निविदा दस्तावेज शुल्क गैर वापसी योग्य रहेगा।

दो : निविदा दस्तावेजों के प्रस्तुतिकरण के लिए प्रक्रिया

1. उनके लिए, जो प्राधिकरण/विज्ञापन में निर्धारित बैंकों से निविदा प्रपत्रों को क्रय करते हैं, उन्हें प्राधिकरण/निर्धारित बैंकों द्वारा तीन अलग—अलग लिफाफे प्रदान किये जाएंगे जिन्हें **लिफाफा ए—पात्रता संबंधी लिफाफा,**
लिफाफा बी— निविदा लिफाफा तथा
तृतीय लिफाफा (आवरण लिफाफा) के रूप में चिह्नित किया जाएगा।
2. यदि निविदा प्रस्तुतकर्ता ने प्रपत्र को प्राधिकरण की वैबसाईट से डाऊनलोड किया हो तो निविदा प्रस्तुतकर्ता को तीन पर्याप्त आकार के पृथक लिफाफों की व्यवस्था करनी होगी ताकि प्रस्तुत किये जाने वाले दस्तावेजों को सुविधाजनक ढंग से समायोजित किया जा सके, इन्हें सील बन्द किया जा सके तथा इन्हें '**लिफाफा ए—पात्रता लिफाफा**', '**लिफाफा बी— निविदा लिफाफा**' तथा आवरण लिफाफा अंकित करे और प्रत्येक लिफाफे पर नाम, विज्ञापन क्रमांक 231 व दिनांक 26.12.2020 तथा योजना क्रमांक 134, में नवनिर्मित वसुंधरा कॉम्प्लेक्स में व्यवसायिक उपयोग के अन्तर्गत दुकान के आवंटन हेतु निविदा' लिखे तथा उसे मुख्य कार्यपालन अधिकारी, इन्दौर विकास प्राधिकरण को संबोधित किया जाएगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर

3. इच्छुक व्यक्तियों से लिफाफा ए तथा लिफाफा बी में, निम्न रूप से यथा विनिश्चित की गई जानकारी पूर्णता से प्रदान करने और उसे उचित रूप से सील बन्द करने की अपेक्षा की जाती है। लिफाफा ए तथा लिफाफा बी को आवरण लिफाफे में रखकर इसे सील बंद किया जाएगा।

तीनः निविदा की वैधता, निविदा प्रतिभूति (अर्नेस्ट मनी) तथा निविदा प्रतिभूति (अर्नेस्ट मनी) का सम्पहरण

1. निविदाएं, निविदा प्राप्ति की नियत तारीख से 90 दिवस की कालावधि के लिए विधि मान्य रहेंगी।
2. निविदा प्रस्तुतकर्ताओं को विज्ञापन में उल्लेखित प्रतिभूति (अर्नेस्टमनी) इन्दौर विकास प्राधिकरण के पक्ष में बैंक ड्राफ्ट अथवा पे—आर्डर के रूप में प्रस्तुत करनी होगी। अन्य किसी भी रूप में (अर्नेस्टमनी) निविदा प्रतिभूति मान्य नहीं होगी।
3. अन्य निविदा प्रस्तुतकर्ता, जिनकी निविदाएं स्वीकार न की गई हों, निविदा लिफाफा खोलने की तारीख से पन्द्रह दिन के भीतर लौटा दी जाएगी।
4. ऐसे निविदा प्रस्तुतकर्ता जिसका प्रस्ताव प्राधिकरण द्वारा स्वीकार कर लिया गया हो, जो या तो प्रस्ताव को वापस लेने का इच्छुक हो अथवा जिसके द्वारा निविदा दस्तावेज में भुगतान के निबन्धन तथा शर्तों के अनुसार निर्दिष्ट समयावधि के भीतर बकाया रकम का भुगतान करने में असमर्थ रहा हो अथवा जिसके द्वारा पात्रता से संबंधित तथ्यों/जानकारी के संबंध में मिथ्या प्रस्तुतिकरण किया जाना पाया गया हो, की निविदा प्रतिभूति (अर्नेस्ट मनी) सम्पहत कर ली जाएगी।

चारः प्रस्तुत की जाने वाली जानकारी/अभिलेख

लिफाफा ए—पात्रता लिफाफा

1. निविदा—प्रपत्र को प्राधिकरण की वैबसाईट से डाउनलोड किये जाने की दशा में निविदा दस्तावेज शुल्क (गैर वापसी योग्य) हेतु इन्दौर विकास प्राधिकरण के पक्ष में डिमान्ड ड्राफ्ट/पे आर्डर अथवा यदि प्राधिकरण/ प्राधिकरण द्वारा निर्धारित बैंक से निविदा दस्तावेज क्रय किया गया हो तो निविदा दस्तावेज क्रय करने के लिए नगद भुगतान की मूल रसीद की प्रति।
2. निविदा प्रतिभूति (अर्नेस्ट मनी) हेतु रूपये/- का इन्दौर विकास प्राधिकरण के पक्ष में देय डिमान्ड ड्राफ्ट/पे आर्डर।
3. अनिवार्य रूप से प्रस्तुत किये जाने वाले दस्तावेज।

अ. वैयक्तिक/संयुक्त आवेदकों हेतु

ए) ऐसा व्यक्ति जो आवेदक की ओर से निविदा प्रस्तुत कर रहा हो उसे निविदा प्रस्तुत करने हेतु प्राधिकृत किये जाने का शपथ—पत्र जिसमें निविदा प्रस्तुत करने के लिए प्राधिकृत व्यक्ति का नाम तथा पता, प्राधिकृत व्यक्ति से उसका संबंध तथा वे कारण, जिनके द्वारा उसे प्राधिकृत किया जाना आवश्यक हो गया हो, (यदि लागू हो) स्पष्ट रूप से निर्दिष्ट हो।

बी) स्वयं/प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता द्वारा संलग्न प्रपत्र के अनुसार शपथ—पत्र (**भाग—दो**)।

सी) जहां किसी विशिष्ट श्रेणी के लिए आरक्षित संपत्ति के लिये निविदा प्रस्तुत की जा रही हो, वहां विभिन्न आरक्षण संबंधी श्रेणियों हेतु सक्षम प्राधिकारी नीचे दिये गये अनुसार होगे। जहां आरक्षित श्रेणी की संपत्ति हेतु निविदा को सक्षम प्राधिकारी के प्रमाण—पत्र के बिना प्रस्तुत किया गया हो, प्रस्तुत निविदा को अस्वीकार कर दिया जाएगा।

अ.क्र.	आरक्षण की श्रेणी	प्रमाण पत्र जारी करने हेतु सक्षम प्राधिकारी
1	अनुसूचित जाति	अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व)
2	अनुसूचित जाति (महिला)	अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व)
3	अनुसूचित जनजाति	अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व)
4	अनुसूचित जनजाति (महिला)	अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व)
5	अन्य पिछड़ा वर्ग	अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व)
6	अन्य पिछड़ा वर्ग महिला	अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व)
7	प्राधिकरण के कर्मचारियों के लिए	प्रशासकीय अधिकारी इ.वि.प्रा.
8	स्वतंत्रता संग्राम सेनानियों/लोकतंत्र सेनानियों या उनके जीवित न होने की दशा में उनकी पत्ती/पाति के लिए	जिला कलेक्टर / राज्य शासन
9	सेना के अधिकारी/भूतपूर्व सेनाअधिकारी	जिला, सैनिक कल्याण बोर्ड
10	पत्रकार रिपोर्टर के लिए	जन संपर्क विभाग से अधिमान्यता का प्रमाण पत्र
11	दिव्यांगों के लिए	जिला मेडिकल बोर्ड/सिविल सर्जन/मुख्य चिकित्सा अधिकारी
12	सांसद/विधायक के सदस्य के लिए	सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र

डी) निविदादाता द्वारा फर्जी जाति प्रमाण पत्र प्रस्तुत किये जाने पर नियमानुसार जमा राशि राजसात कर ली जावेगी तथा संबंधित के विरुद्ध आवश्यक वैधानिक कार्यवाही की जावेगी।

ई) सम्पत्ति हेतु निविदा के प्रस्तुतिकरण हेतु अनुदेशों की हस्ताक्षरित प्रति (**भाग—एक**) और सम्पत्ति के आवंटन हेतु निबन्धन एवं शर्तें (**भाग—तीन**)

एफ) निविदा प्रस्तुतकर्ता/प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता का आधार कार्ड/पेन कार्ड/वोटर आयडी कार्ड/ड्राईविंग लायसेंस की स्व—हस्ताक्षरित फोटो कॉपी।

जी) अन्य कोई अभिलेख (जैसा कि प्राधिकरण द्वारा विनिर्दिष्ट किया जाए)

b. किसी विधि के अधीन रजिस्ट्रीकृत कम्पनी/संस्था/फर्म/इकाई (सत्ता) हेतु

ए) इकाई द्वारा निविदा हेतु आवेदन प्रस्तुत करने तथा इकाई की ओर से प्राधिकृत व्यक्ति को हस्ताक्षर करने हेतु नामांकित किये जाने संबंधी संकल्प।

बी) निविदा प्रस्तुत करने वाले प्राधिकृत व्यक्ति द्वारा संलग्न प्रपत्र (**भाग—दो**) के अनुसार शपथ—पत्र।

सी) इकाई के निगमन (incorporation) का प्रमाण (संस्था के ज्ञापन तथा लेख/भागीदारी विलेख / न्यास विलेख/सोसाइटी के रजिस्ट्रीकरण दस्तावेज आदि)

डी) संपत्ति के लिये निविदा की प्रस्तुती हेतु अनुदेशों की हस्ताक्षरित प्रति (**भाग—एक**) तथा संपत्ति के आवंटन हेतु निबन्धन तथा शर्तें (**भाग—तीन**)

ई) अन्य कोई दस्तावेज (जैसा कि प्राधिकरण द्वारा इस संबंध में विनिर्दिष्ट किया जाए)

4. आवश्यक अपेक्षित जानकारी/दस्तावेजों, निविदा दस्तावेज शुल्क तथा निविदा प्रतिभूति (अर्नेस्ट मनी) के बिना प्रस्तुत निविदा अस्वीकार योग्य है। तथापि, प्राधिकरण अपने अनन्य विवेकाधिकार से किसी जानकारी के बारे में मांग कर सकेगा, जैसा कि वह दस्तावेज के सत्यापन/उनकी पर्याप्तता के बारे में पुष्टि और/या उनके सही होने के बारे में आवश्यक समझे।

5. लिफाफा 'ए' में वित्तीय प्रस्ताव/निविदा से संबंधित कोई जानकारी अंतर्विष्ट नहीं की जाएगी तथा लिफाफा 'ए' में यदि ऐसी कोई जानकारी उपलब्ध कराई जाती है तो ऐसे निविदा को अस्वीकार कर दिया जाएगा।

6. लिफाफा 'बी' में केवल निविदा प्रस्तुतकर्ता/प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता द्वारा सम्यक रूप से भरा हुआ तथा हस्ताक्षरित निविदा प्रपत्र अंतर्विष्ट होगा। (**भाग—चार**)।